

بسم الله الرحمن الرحيم

# پیمان

## اجرای کارهای ساختمانی

### به روش سر جمع

عنوان طرح: تکمیل مدارس فنی و حرفه‌ای و کار و دانش خبری

شماره طرح: ۱۸۰۲۰۷۶۰۰۳

عنوان پروژه: تکمیل هنرستان شش کلاسه داودآباد

عنوان دستگاه اجرائی: اداره کل نوسازی مدارس استان مرکزی

نام واحد خدمات مشاوره:

نام پیمانکار: ارک آراسته ساز

سایر منابع

درآمد عمومی \*

نوع اعتبار:

تاریخ: ۱۴۰۳/۷/۲۹

شماره: ۲۱/۳-۶۰۲۳

شهرستان: ارک

محل اجرا استان: مرکزی

کوچه:

خیابان:

شهر: داودآباد

این پیمان به تاریخ ۱۴۰۳/۰۷/۲۹ بین اداره کل نوسازی مدارس استان مرکزی که در این پیمان کارفرما نامیده می‌شود به نمایندگی آقای جواد لنجبابی از یک طرف و شرکت ارادک آراسته ساز ثبت شده به شماره ثبت ۴۷۸۳ تاریخ ثبت ۱۳۸۲/۰۲/۱۵ شهر محل ثبت ارادک کد اقتصادی ۴۱۱۳۱۳۶۶۹۵۶۹ شناسه ملی ۱۰۷۸۰۰۸۲۴۴۵ صاحبان امضای مجاز آقای محسن کارخانه دارای گواهینامه تشخیص صلاحیت به شماره ۳۰۱۵۱۲ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۱۴ با نمایندگی محسن کارخانه فرزند عطاءالله متولد ۱۳۶۲/۰۷/۱۵ با کدملی ۰۵۳۳۰۱۸۴۴۷ و شماره شناسنامه ۲۰۵۶ صادره از ارادک با سمت مدیر عامل و رئیس هیئت مدیره که در این پیمان پیمانکار نامیده می‌شود از طرف دیگر منعقد می‌گردد.

نشانی کارفرما: ارادک - خیابان دانشگاه - خیابان استقلال - روبروی بهزیستی - تلفن: ۳۳۶۷۰۱۰۰-۳

نشانی پیمانکار: ارادک - کوی توحید - خیابان یاسر - کوچه ابوذر چهار - کدپستی: ۳۸۱۷۸۷۵۳۵۹ - تلفن: ۰۹۱۸۱۶۱۸۸۸۲

## ماده ۱ - موضوع پیمان

موضوع پیمان عبارت است از: اجرای عملیات تکمیل ساختمان اصلی به مترأز ۷۸۴ مترمربع - نوع سازه بتونی - نوع سقف تیرچه بلوك - نماسازی آجری - گرمایش توسط رادیاتور - سرمایش توسط کولر آبی - سرایداری به مترأز ۷۰ مترمربع - محوطه سازی به مترأز ۱۱۹۱ مترمربع - دیوار یک طرف نما و سردر ب به مترأز ۱۲۴ مترطول و تجهیز کارگاه بر اساس بخشانامه شماره ۹۶/۵/۴ مورخ ۹۶/۱۲۹۹۱۸۸ و بخشانامه شماره ۹۷/۸/۲۲ مورخ ۹۷/۴۴۶۸۶۱ با موضوع تبیین مواردی از بخشانامه شماره ۹۶/۵/۴ مورخ ۹۶/۱۲۹۹۱۸۸ سازمان برنامه و بودجه کشور به صورت سرجمع به جز کارهای مندرج در پیوست شماره یک، واقع در داودآباد بر اساس مدارک، مشخصات فنی و نقشه های منضم به این پیمان که کلاً به رویت، مهر و امضای پیمانکار رسیده است و جزء لاینفک آن تلقی می شود و پیمانکار با اطلاع از کمیت و کیفیت آنها، مبادرت به قبول تعهد نموده است.

## ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان

این پیمان شامل اسناد و مدارک زیر است:

الف - پیمان حاضر و پیوست ها،

ب - نقشه های کلی، تفصیلی و اجرایی دارای نقش مهر برای اجرا از سوی مشاور یا کارفرما، شامل :

۱- نقشه های پلان موقعیت، طرح استقرار و توپوگرافی در ۲ برگ؛

۲- نقشه های معماری در ۲۱ برگ؛

۳- نقشه های جزئیات اجرایی در ۱۶ برگ؛

۴- نقشه های سازه در ۳۷ برگ؛

۵- نقشه های تاسیسات مکانیکی در ۲۴ برگ؛

۶- نقشه های تاسیسات برقی در ۳۱ برگ؛

۷- نقشه های محوطه سازی، حصار کشی و غیره در ۲۴ برگ؛

ج- مشخصات فنی خصوصی و تمامی مشخصات فنی عمومی منتشره در حوزه کارهای ساختمانی از طرف سازمان برنامه و بودجه کشور (که ضمیمه پیمان تلقی می شود) و استانداردهای فنی؛

د- شرایط عمومی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۱۰۲/۱۰۸۸-۵۴/۸۴۲ مورخ ۱۳۷۸/۳/۳ (که ضمیمه پیمان تلقی می شود)؛

ه- شرایط خصوصی پیمان ابلاغ شده طی بخشنامه شماره ۱۰۲/۱۰۸۸-۵۴/۸۴۲ و تکمیل شده (که ضمیمه پیمان تلقی می شود)؛

و- دستور کارها، صورت مجلس ها، موافقت نامه ها و هر نوع سند دیگری که در مورد کارها و قیمت های جدید یا امور دیگر، در مدت پیمان تنظیم گردد و به امضاء طرفین برسد. این اسناد باید در چارچوب اسناد و مدارک پیمان تهیه شود؛

ز- برآورده ارائه شده در اسناد مناقصه به عنوان فهرست بهای منضم به پیمان می باشد که مقادیر این برآورد (به جزء در ماده ۱۵ این پیمان) حقی برای طرفین ایجاد نمی کند در تهیه این برآورد از فهرست بهای واحد پایه کارهای ساختمانی (رسته ساختمان) سال ۱۴۰۳ استفاده شده است.

تبصره - هرگاه بین موارد مندرج در بعضی از اسناد و مدارک بالا تناقضی وجود داشت، اولویت مدارک بر یکدیگر، طبق ترتیب ردیفهای بالا است (این ترتیب اولویت، درخصوص نقشه های مندرج در بند (ب) این ماده نیز حاکم است). در مواردی که تناقض مربوط به قیمت کارهایی باشد که براساس فهرست بهای منضم به پیمان انجام می شوند. فهرست بها در اولویت اول قراردارد.

### ماده ۳- مبلغ و ضریب پیمان

الف- مبلغ پیمان برابر با ۱۸۷/۵۱۸/۹۴/۲۳۳ (نود و چهار میلیارد و دویست و سی و سه میلیون و پانصد و هجده هزار و صد و هشتاد و هفت) ریال است که براساس قیمت پیشنهادی پیمانکار؛ با توجه به شرایط این پیمان محاسبه شده است. این مبلغ تابع تغییر مقادیر کارها و کارهای جدید مندرج در ماه ۱۳ می باشد.

ب- ضریب پیمان برابر با ۸۹۶۵/۰ ( هشت هزار و نهصد و شصت و پنج ده هزارم ) است که در ارتباط با ماده ۱۳ از آن استفاده می شود.

### ماده ۴- مدت پیمان

مدت پیمان برابر با (۹) ماه شمسی از تاریخ نخستین صور تمجلس تحويل کارگاه (که طبق ماده ۲۸ شرایط عمومی پیمان تنظیم می شود) خواهد بود.

پیمانکار متعهد است در مدت پیمان با توجه به مواد ۳۰ و ۳۹ شرایط عمومی پیمان، پس از آنکه عملیات موضوع پیمان را تکمیل و آماده بهره برداری نمود، از کارفرما تقاضای تحويل موقت کند.

#### ماده ۵- دوره تضمین

حسن انجام کلیه عملیات موضوع پیمان از تاریخ تحويل موقت برای مدت (دوازده) ماه شمسی توسط پیمانکار تضمین می شود. اگر در دوره تضمین معایب و نقایصی در کار مشاهده گردد که ناشی از عدم رعایت مشخصات به شرح مذکور در اسناد و مدارک پیمان باشد، شرایط مندرج در ماده ۴۲ شرایط عمومی پیمان حاکم خواهد بود.

#### ماده ۶- نظارت

نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار بر طبق مفاد این پیمان و اسناد و مدارک پیوست آن تقبل نموده است بعده مهندس مشاور معرفی شده از سوی کارفرما خواهد بود. پیمانکار موظف است کارها را طبق اسناد و مدارک پیمان، اصول فنی، دستورات کارفرما و مشاور اجرا نماید.

مهندس مشاور حداقل ۷ روز بعد از مبادله پیمان، مقاطعی از اجرای عملیات را که پیمانکار قبل از اجرای فعالیت های مربوط به آن باید مجوز انجام کار از مهندس ناظر دریافت کند، تهیه و به پیمانکار ابلاغ می کند پیمانکار موظف است ظرف مدت حداقل ۲۴ ساعت قبل از شروع هر فعالیت اجرایی که نیاز به اخذ مجوز انجام کار دارد، درخواست خود را به مهندس ناظر تحويل دهد مهندس ناظر نیز ظرف مدت حداقل ۲۴ ساعت پس از دریافت درخواست، در مورد آن اعلام نظر می کند. عدم اعلام نظر مهندس ناظر ظرف مدت مذکور، به منزله تأیید درخواست مجوز انجام کار توسط وی می باشد.

#### ماده ۷- ساعات عادی اجرای کار

الف) شروع و پایان ساعات عادی اجرای کار به شرح زیر است (ساعات عادی ممکن است متناسب با شرایط کار در روز، شب یا هر دو تعیین شود):

#### ۶ ماه اول سال ساعت کار از ۷ صبح تا ساعت ۱۸ و ۶ ماه دوم سال از ساعت ۸ صبح تا ۱۷

ب) با درج ساعات عادی اجرای کار و یا ابلاغ کار در شب (در مواردی که اجرای کار در شب در ساعات عادی منظور نشده است)، کارفرما آمادگی خود را برای ارائه وظایف کارفرمایی در این ساعات اعلام می کند.

#### ماده ۸- برنامه زمانی کلی و تفصیلی

برنامه زمانی کلی متناسب با نحوه تامین مالی به شرح زیر است (در صورتی که برنامه زمانی کلی به صورت نمودار، جدول و یا اشکال دیگر باشد، به صورت صفحه جداگانه ضمیمه شود):

**اجرای پروژه مطابق جدول الف ماده ۱۲ پیمان حاضر در مدت ۹ ماه از تاریخ صورتجلسه تحويل زمین انجام می گردد، ضمناً تامین اعتبار مالی پروژه در مدت ۱۲ ماه شمسی پذیرفته است.**

برنامه زمانی تفصیلی باید توسط پیمانکار و درچارچوب برنامه زمانی کلی و ظرف مدت حداقل ۲۱ روز از تاریخ تحويل کارگاه طبق برنامه زمانی کلی و شروع کار، به مهندس مشاور ارائه شود. پرداخت صورت وضعیت های موقت، منوط به ارائه برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار به مهندس مشاور است. برنامه زمانی تفصیلی باید حاوی حداقل اطلاعات زیر باشد:

- برنامه زمانی شروع و اتمام ریز فعالیت ها به تفکیک و با جزئیات فنی؛
- برنامه زمانی حضور تعداد عوامل فنی و اجرایی در کارگاه؛
- برنامه زمانی استقرار ماشین آلات در کارگاه به تفکیک نوع و تعداد؛
- برنامه زمانی تهیه و تامین مصالح؛
- ارائه نمودار پیشرفت فیزیکی فرضی پروژه و تعیین مبالغ کارکردهای فرضی ماهانه (cash flow).

مهندس مشاور باید ظرف مدت حداقل ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی پیمانکار را از نظر انطباق آن با برنامه زمانی کلی بررسی و در صورت نداشتن مغایرت، آن را مهر و امضاء کرده و برای تایید و ابلاغ به کارفرما، همراه با نسخه رونوشت به پیمانکار، ارسال کند. چنانچه برنامه زمانی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار به مهندس مشاور، با برنامه زمانی کلی انطباق نداشته باشد، مهندس مشاور ظرف مهلت یاد شده، برنامه زمانی را با کسب نظر پیمانکار تصحیح کرده و برای تائید و ابلاغ، به کارفرما همراه با نسخه رونوشت به پیمانکار، ارسال می کند.

کارفرما ظرف مدت حداقل ۷ روز، برنامه زمانی تفصیلی را بررسی و در صورت تائید با "مهر تصویب برای اجرا" به پیمانکار و مهندس مشاور ابلاغ می کند. در صورت عدم تائید کارفرما، مراتب طی همین مدت با ذکر دلیل، جهت اصلاح به مهندس مشاور اعلام می شود.

چنانچه پس از ۲۸ روز از تحويل برنامه زمانی تفصیلی توسط پیمانکار، برنامه تفصیلی مصوب کارفرما توسط وی ابلاغ نشود، برنامه زمانی تفصیلی ارائه شده توسط پیمانکار یا اصلاح شده توسط مشاور (هریک که در مهلت مقرر و موخر باشد)، مصوب تلقی می شود.

چنانچه در حین اجرای کار، تغییراتی در مشخصات فنی، نقشه های اجرایی و مقادیر کار به پیمانکار ابلاغ شود یا آزاد سازی زمین و رفع موانع طبق برنامه زمانی محقق نشود به نحوی که باعث نیاز به تغییر در برنامه زمانی تفصیلی باشد، اعمال

تغییرات در برنامه زمانی تفصیلی با خواست پیمانکار یا اعلام مهندس مشاور، توسط پیمانکار طبق روال فوق صورت می‌گیرد.

به جهت مستند سازی و شفافیت کارها، لازم است حداکثر هر شش ماه یک بار به تأخیرات (نسبت به آخرین برنامه زمانی تفصیلی مصوب) رسیدگی و میزان تأخیرات مجاز و غیر مجاز مشخص و مستند شود. به این منظور، پیمانکار باید در پایان هر دوره حداکثر شش ماهه، گزارش تأخیرات را با ارائه محاسبات و دلایل توجیهی، به مهندس مشاور تسلیم کند. میزان تأخیرات مجاز و غیر مجاز و با رسیدگی به دلایل پیمانکار تعیین می‌شود، پس از تصویب کارفرما در مدت پیمان ملاک عمل بوده و در پایان پیمان نیز به عنوان مستندات رسیدگی به تأخیرات، مبنای عمل قرار می‌گیرد. زمان رسیدگی توسط مشاور و اظهار نظر و تصویب توسط کارفرما برای هر دوره شش ماهه، حداکثر یک ماه از تاریخ ارائه گزارش تأخیرات توسط پیمانکار می‌باشد.

#### ماده ۹- تغییل آحاد بها

به قیمت‌های این پیمان، مطابق فصول و فهرست تعیین شده برای هر فعالیت در جدول ساختار شکست کار، بر طبق ضوابط بخشندامه شماره ۱۰۱/۱۷۳۰۷۳ ۱۳۸۲/۰۹/۱۵ تغییل آحاد بها تعلق می‌گیرد.

تبصره ۱: در خصوص تغییرات موضوع ماده ۱۳، در صورتی که تغییر مربوط به جزئیات کار و یا افزایش متراز کارهای مندرج در جدول بند (الف) ماده ۱۲ باشد، تغییل بر اساس شاخص‌های همان بخش از کار که در ساختار شکست درج شده است، انجام می‌پذیرد.

تبصره ۲: برای کارهای جدید ابلاغی که بهای واحد آنها در فهرست بهای منضم به پیمان موجود نمی‌باشد، در زمان تعیین قیمت جدید، رشته و فصل متناظر برای استفاده از شاخص‌های تغییل تعیین می‌شود. در صورتی که کار جدید، ترکیبی از چند فصل باشد، فصلی که بیشترین وزن را (در زمان تعیین قیمت) دارد ملاک شاخص تغییل قرار می‌گیرد.

#### ماده ۱۰- رئیس کارگاه

پیمانکار باید قبل از شروع عملیات اجرایی، فردی را که واجد شرایط قابل اندازه گیری زیر باشد، با ارسال مدارک تعیین شده به منظور تصدی ریاست کارگاه به مهندس مشاور و کارفرما معرفی کند:

**الف - مدرک تحصیلی در رشته عمران مقطع کارشناسی**

**ب - سابقه مفید در زمینه ابنيه به مدت حداقل ۳ سال :**

**ج - .....**

انطباق صلاحیت فرد معرفی شده به عنوان رئیس کارگاه با شرایط اعلام شده، ظرف مدت حداقل ۱۴ روز از تاریخ تحويل مدارک توسط پیمانکار، توسط مهندس مشاور بررسی و نتیجه با ذکر دلیل به کارفرما و پیمانکار اعلام می‌شود. چنانچه عدم انطباق صلاحیت فرد معرفی شده ظرف مدت مذکور ابلاغ نگردد، به منزله تأیید صلاحیت رئیس کارگاه می‌باشد.

تبصره ۱: در مرحله شروع کار، در صورت عدم معرفی رئیس کارگاه دارای صلاحیت با شرایط فوق توسط پیمانکار و شروع به کار وی یا عدم تایید رئیس کارگاه معرفی شده توسط کارفرما، پرداخت صورت وضعیت های موقت امکان پذیر نیست.

تبصره ۲: رئیس کارگاه باید در زمان فعالیت کارگاه، در کارگاه حاضر باشد. چنانچه رئیس کارگاه بدون جایگزین مناسب، در کارگاه حاضر نباشد، به ازای هر روز، معادل ۰/۰۰۰۲ مبلغ اولیه پیمان، تا سقف ۰/۰۰۴ مبلغ اولیه پیمان، از مطالبات پیمانکار کسر می‌شود در صورتی که رئیس کارگاه در مجموع به مدت حداقل ۱۵ روز کاری پیوسته یا ۲۱ روز کاری پراکنده (هر کدام زودتر محقق شود)، بدون جایگزین موقت و مناسب در کارگاه حاضر نباشد، کارفرما می‌تواند بر اساس ماده ۱۵ پیمان حاضر و ماده ۴۷ شرایط عمومی پیمان، نسبت به فسخ پیمان اقدام کند.

تبصره ۳: جایگزین موقت و مناسب رئیس کارگاه، می‌تواند حداقل به مدت ۱۰ روز کاری پیوسته یا ۸ درصد مدت طی از پیمان به صورت پراکنده (هر یک کمتر باشد)، وظایف رئیس کارگاه را عهده دار شود. در صورت تداوم عدم حضور رئیس کارگاه بیش از این مدت، لازم است فردی واجد شرایط از طرف پیمانکار به مشاور و کارفرما معرفی شود تا پس از طی روایت تعیین شده در این ماده، به صورت دائم جایگزین رئیس کارگاه شود.

## ماده ۱۱- پیش پرداخت

کارفرما موافقت دارد که بنا بر تقاضای پیمانکار، پیش پرداخت این پیمان را که معادل ۱۵ (پانزده) درصد مبلغ اولیه پیمان است (بر اساس مفاد آخرین دستورالعمل ابلاغی در مورد طرح های حوزه نظام فنی و اجرایی کشور که در اسناد ارجاع کار نیز مشخص شده است) پرداخت نماید.

تبصره: در صورت عدم تعیین درصدی مشخص از مبلغ اولیه پیمان به عنوان پیش پرداخت، متوسط بازه تعیین شده در دستورالعمل مذکور ملاک عمل خواهد بود.

## ماده ۱۲- نرخ پیمان، نحوه اندازه گیری، پرداخت های موقت و قطعی، کسور قانونی، جبران خسارت در دیرگرد پرداختها و تغییر محل کارگاه

الف- نرخ پیمان: نرخ این پیمان بر حسب هر واحد کار به شرح جدول ذیل می‌باشد که صرفاً در رابطه با تغییرات بر اساس مفاد ماده ۱۳ استفاده می‌شود.

ردیف	زیر پروژه	واحد کار	مقدار کار	هزینه کل	هزینه واحد
۱	ساختمان آموزشی	مترمربع	۷۸۴	۶۵/۱۸۹/۴۳۷/۲۶۳	۸۳/۱۴۹/۷۹۲
۲	سراپاداری	مترمربع	۷۰	۹/۵۵۹/۸۶۳/۳۹۶	۱۳۶/۵۶۹/۴۷۷
۳	محوطه سازی	مترمربع	۱۱۹۱	۱۰/۲۰۸/۸۱۷/۸۶۸	۸/۵۷۱/۶۳۵
۴	دیوار یک طرف نما و سردرب	مترطول	۱۲۴	۶/۹۷۱/۲۶۹/۵۶۸	۵۶/۲۱۹/۹۱۶
۵	تجهیز کارگاه			۲/۳۰۴/۱۳۰/۰۹۲	۹۴/۲۳۳/۵۱۸/۱۸۷
جمع کل (مبلغ اولیه پیمان)					

این مبالغ شامل کلیه کارهای اجرایی، طبق نقشه و مشخصات است. درصورتی که اجرای هر یک از اقلام کار در موضوع پیمان به عهده پیمانکار نباشد، عنوانین آنها در پیوست شماره یک پیمان مندرج است.

#### ب\_ نحوه اندازه گیری سطح زیر بنای ساختمان ها:

ب-۱- سطوح زیربنای هر ساختمان (به تفکیک هر طبقه) بر اساس تصویر افقی سقف ها (پشت تا پشت) اندازه گیری می-شود، بازشوهای واقع در سقف با تصویر افقی بیش از ۳ متر مربع جزء زیر بنا به حساب نیامده و پیش آمدگی سقف ها جزء زیر بنا محسوب می شود.

ب-۲- تمام عناصر دیوارهای محوطه و حصارها با هر ارتفاع به متر طول اندازه گیری می شود.

ب-۳- سطوح محوطه به صورت سطح واقعی آن اندازه گیری و به متر مربع محاسبه می شود.

تبصره: محاسبات سطوح مطابق پیوست شماره چهار پیمان می باشد.

ج- پرداخت های موقت: پرداخت های موقت، بر اساس درصدی از مبلغ هر یک از زیر پروژه ها به شرح جدول فوق و منحصراً در چهارچوب و ترتیبی که در پیوست شماره دو تفکیک گردیده، به صورت ماهانه صورت خواهد پذیرفت. بهای مصالح پایکار، براساس فهرست مصالح پایکار و شرایط تعیین شده در فهرست بهای واحد پایه سالی که برآورد بر اساس آن تهیه شده است، منظور می شود.

د- پرداخت قطعی: مبلغ پرداخت قطعی به پیمانکار، از حاصل ضرب ارقام اندازه گیری شده طبق بند «ب» که در جدول بند «الف» درج گردیده است و نرخ پیمان (موضوع بند «الف»)، به علاوه موارد احتمالی مندرج در ماده ۱۳ به دست می آید.

تبصره ۱: در صورتی که در سطوح نقشه های منضم به پیمان تغییری داده نشود، مقادیر مندرج در جدول بند «الف» ملاک عمل پرداخت قطعی خواهد بود.

تبصره ۲: در صورت مغایرت احتمالی سطوح نقشه های منضم به پیمان با مقادیر مندرج در جدول بند «الف» پرداخت قطعی بر اساس تبصره ۱ می باشد. در صورت تغییر سطوح بر اساس دستور کار مشخص، بهای این تغییرات در سطوح نقشه های منضم به پیمان که مساحت آنها در جدول «الف» ماده ۱۲ درج گردیده است، بر اساس مفاد ماده ۱۳ پرداخت می گردد.

ه-كسور قانونی: کسور قانونی به عهده پیمانکار است که توسط کارفرما از هر پرداخت کسر و به حساب مراجع ذیربیط واریز می شود. در مورد حق بیمه تامین اجتماعی، در صورت تامین مالی بر اساس موافقت نامه متبادله با سازمان برنامه بودجه کشور، بر طبق ضوابط و ابلاغیه های مورد عمل در طرح های تملک دارایی های سرمایه ای عمل خواهد شد.

و - جبران خسارت دیرکرد در پرداخت ها: هرگاه کارفرما در پرداخت پیش پرداخت ها، صورت وضعیت ها (موقت، قطعی، تعديل) و سپرده ها تاخیر کند، به منظور جبران خسارت ناشی از تاخیر در تأثیه اصل بدھی، کارفرما بر اساس نرخ تورم ماهانه اعلام شده توسط مرکز آمار، در مبلغی که پرداخت آن به تاخیر افتاده، متناسب با مدت تاخیر، به پیمانکار خسارت پرداخت می نماید. اصل بدھی، مبلغ ناخالص قابل پرداخت به پیمانکار است که قبل از لحاظ کسورات قانونی مربوط به دست می آید.

مدت تاخیر در هر پرداخت از تاریخ آخرین مهلت مندرج در ماده ۳۷ شرایط عمومی پیمان تا تاریخ تحويل چک به پیمانکار یا واریز وجه به حساب وی (هر کدام که مقدم باشد) خواهد بود.

چنانچه مجموع مطالبات ناخالص تائید شده پیمانکار که به تاخیر افتاده، از پانزده درصد مبلغ اولیه پیمان به علاوه ۲۵ درصد مبلغ مستهلك نشده پیش پرداخت (مندرج در ماده ۱۱ پیمان) تجاوز نموده یا حداقل خسارت محاسبه شده (به صورت ناخالص) به پیمانکار از ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان فراتر رود و کارفرما ظرف مدت حداقل یک ماه از تاریخ رسیدن این مطالبات، نسبت به پرداخت آن اقدام ننماید، پیمانکار ابتدا اخطار کتبی به کارفرما داده و در صورت عدم رفع مشکل از سوی کارفرما پس از یک هفته، با اعلام کتبی پیمانکار، قرارداد طبق ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه می یابد. در صورت تمایل پیمانکار برای ادامه کار و سپری شدن حداقل ۴ هفته از ارائه اخطار کتبی وی به کارفرما و عدم اعلام خاتمه پیمان توسط پیمانکار، حق خاتمه پیمان توسط پیمانکار در این مرحله سلب می شود.

تبصره ۱: حداقل خسارت پرداختی به پیمانکار بابت جبران خسارت دیرکرد در پرداخت ها، ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان است و مازاد بر آن قابل پرداخت نیست.

تبصره ۲: در صورت احراز شرایط زیر، محدودیت پرداخت خسارت به پیمانکار تا سقف ۲/۵ درصد مبلغ اولیه پیمان برداشته می شود:

۱- پروژه های با پیشرفت ریالی ۹۰ درصد مبلغ اولیه پیمان و بیشتر (در محاسبه پیشرفت ریالی، مبالغ ناشی از تعديل لحاظ نمی شود):

۲- پیمان هایی که با اعمال ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه داده شده اند (در مدت پس از ابلاغ خاتمه پیمان تا زمانی که مطالبات تسویه نشده باشد).

ز- تا خیرات: کارفرما موظف به پرداخت خسارت تا خیر در پرداخت بر طبق بند (و) می باشد. ضمناً تا خیر در پرداخت صورت حساب موجب تمدید مجاز مدت پیمان می شود و این مدت معادل ۵۰ درصد زمان محاسبه شده بر اساس بخشنامه ۱۱۰۸۲/۵۴/۵۰۹۰-۱۳۶۰/۹/۲ و (اصلاحیه های بعدی آن) می باشد.

ک- تغییر محل کارگاه: چنانچه کارفرما کل محل زمین مشخص شده در اسناد و مدارک پیمان را تغییر دهد، با درخواست پیمانکار، پیمان مطابق ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان خاتمه می یابد. سایر شرایط تحويل کارگاه، مطابق با ماده ۲۸ شرایط عمومی پیمان می باشد.

#### ماده ۱۳- تغییرات

در صورتی که بعد از انعقاد پیمان و در حین اجرای کار، تغییراتی در مشخصات فنی و یا نقشه های اجرایی از طرف کارفرما به پیمانکار (قبل از شروع عملیات پیمان در محل جدید) ابلاغ گردد و این تغییرات، حجم عملیات کار را نسبت به نقشه های اولیه تغییر دهد، پیمانکار با رعایت حدود مندرج در ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان، مکلف به انجام کار با نرخ های پیمان خواهد بود.

در صورتی که تغییری در متراژ کارهای مندرج در بند «الف» ماده ۱۲ ایجاد شود، بهای این تغییرات بر مبنای نرخ تعیین شده محاسبه می شود و در صورتی که تغییر مربوط به جزئیات کار باشد، طبق بهای واحد ردیف های فهرست های منضم به پیمان، اعمال ضرایب متعلقه پیمان به حساب پیمانکار منظور می شود.

قیمت کارهای جدید ابلاغی که بهای واحد آنها در فهرست بهای منضم به پیمان موجود نیست، با استفاده از نرخ واقعی زمان و محل اجرا و صرفاً با اعمال ضریب بالاسری تعیین می شود. سقف مبلغ این کارها حداقل ۱۰ درصد مبلغ اولیه پیمان است. مبلغ مربوط به افزایش و کاهش در اثر تغییرات، تابع ماده ۲۹ شرایط عمومی پیمان می باشد.

#### ماده ۱۴- تعلیق پیمان

در صورت بروز مصادیق تعلیق، پیمان مشمول ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان شده و کارفرما در مدت پیمان، اجرای کار را تنها برای یک بار و حداقل به مدت یک ششم مدت اولیه پیمان و یا سه ماه (هر کدام که بیشتر باشد) معلق می کند. سایر ضوابط تعلیق بر اساس ضوابط ماده ۴۹ شرایط عمومی پیمان می باشد.

توقف های پراکنده کار که طبق گزارشات مستند، به علت وجود معارض یا دیگر مصادیق تعلیق ایجاد شده و کارفرما مبادرت به ابلاغ تعلیق نمی کند، حداقل به میزان ۳۰ روز کای مشمول پرداخت هزینه به مأخذ  $1/5$  برابر مقدیر تعیین شده در ماده ۴۹ شرایط عمومی می باشد در صورت تداوم معارض برای مدت بیشتر، کارفرما موظف به ابلاغ تعلیق است.

#### ماده ۱۵- فسخ پیمان - خاتمه پیمان

در صورتی که پیمان مشمول ماده ۴۶ و یا ۴۸ شرایط عمومی پیمان گردد و کار به صورت نیمه کاره تحویل گرفته شود، صورت وضعیت قطعی کار بر اساس کارهای انجام شده که بر اساس درصد های موقت محاسبه می شود، درصد های موقت و بهای مصالح پای کار موضوع بند «ج» ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان، محاسبه و قطعی می گردد.

در صورت عدم تکمیل یک فعالیت که درصد مشخصی برای آن در پیوست شماره دو درج شده است، صرفاً در تعیین دقیق درصد (وزن) اجرای آن فعالیت، از مقادیر مندرج در برآورد منضم به پیمان استفاده می شود. در مورد فعالیت های تکمیل شده، در صورت مغایرت بین مبالغ حاصل از درصد های مندرج در جدول ساختار شکست با برآورد منضم به پیمان، چنانچه مجموع مبالغ ناشی از این مغایرت تا زمان خاتمه یا فسخ، برابر یا کمتر از ۵ درصد مبلغ اولیه پیمان باشد، اولویت با مقادیر مندرج در برآورد منضم به پیمان می باشد در صورت مغایرت بیش از حد مذکور، موضوع در طرح های ملی پس از اخذ تائید امور نظام فنی و اجرایی سازمان برنامه و بودجه کشور و در طرح های استانی پس از اخذ تائید از شورای فنی استان قابل انجام است.

چنانچه پیمانکار به استناد پیمان حاضر، درخواست خاتمه پیمان دهد، کارفرما موظف است مطابق با ماده ۴۸ شرایط عمومی پیمان، نسبت به خاتمه پیمان اقدام کند.

در خاتمه پیمان، علاوه بر موارد ذکر شده در سایر بخش های پیمان، مبلغی برابر با

$$H = z(0, 75P, -G)$$

به عنوان وجه التزام به پیمانکار پرداخت می شود (مقادیر مثبت  $H$  مورد نظر است) که در آن:

$H$ : مبلغ وجه التزام

$P$ : مبلغ اولیه پیمان

$G$ : مبلغ آخرین صورت وضعیت کارکرد

$Z$ : اگر خاتمه پیمان به درخواست پیمانکار باشد، این مقدار برابر  $20/0$  و در غیر این صورت برابر  $40/0$  منظور می شود. با دریافت وجه التزام و دیگر موارد تعیین شده در این قرارداد، پیمانکار تائید می کند که هیچ ادعایی بابت هزینه خاتمه پیمان، خارج از چارچوب پیمان ندارد.

## ماده ۱۶-تجهیز و برچیدن کارگاه

پرداخت هزینه تجهیز و برچیدن کارگاه که درصد وزنی آنها در ساختار شکست کار آمده است به صورت زیر است:

الف - ۵۰ درصد عدد وزنی منظور شده برای تجهیز کارگاه در جدول ساختار شکست کار، پس از اجرای تجهیز اولیه لازم به منظور شروع عملیات موضوع پیمان و یا تامین  $60$  درصد ماشین آلات مورد نیاز برای آن.

ب - ۵۰ درصد عدد وزنی منظور شده برای تجهیز کارگاه در جدول ساختار شکست کار متناسب با پیشرفت عملیات موضوع پیمان.

تعاریف و سایر ضوابط مربوط به تجهیز و برچیدن کارگاه بر اساس ضوابط مربوط به فهارس بهای واحد پایه سالی که برآورد بر اساس آن تهیه شده است، می باشد.

پیمانکار باید کارگاه را به نحوی مناسب تجهیز نماید که شروع و ادامه کار تا تحویل وقت، بدون وقفه و با کیفیت لازم انجام پذیرد.

در پایان کار، پیمانکار باید نسبت به تخریب و خارج نمودن مواد حاصل از تخریب، اقدام نماید. مصالح بازیافتی از تخریب متعلق به پیمانکار است.

## ماده ۱۷- حل اختلاف

هرگاه در اجرا یا تفسیر مفاد اسناد و مدارک پیمان بین دو طرف اختلاف نظر پیش آید، لازم است با توجه به مفاد این ماده مراحل زیر حسب مورد اجرا شود و اسناد و مدارک مربوط به نتایج اجرای هر مرحله، از جمله عدم همکاری هریک از دو طرف، مستند سازی شده و قابل ارائه باشد.

رسیدگی و اعلام نظر در هر مرحله در چارچوب پیمان، مقررات و قوانین مربوط انجام می شود و دو طرف طبق نظر اعلام شده عمل می کنند.

نظر اعلام شده بر اساس بند (۱-۱۷)، در مرحله مذاکره و کارشناسی (۲-۱۷) قابل تغییر نیست.

### ۱-۱۷- تفسیر و رفع ابهام

چنانچه موضوع مورد اختلاف مربوط به تفسیر متفاوت از ضوابط، مقررات، بخشname ها و دستورالعملهای ابلاغی در چارچوب نظام فنی و اجرایی کشور باشد، هر یک از دو طرف می تواند موضوع را از سازمان برنامه و بودجه کشور استفسار کند. پاسخ سازمان برای دو طرف ملاک عمل است.

### ۲-۱۷-۱- مذاکره و کارشناسی

در اختلاف نظرهایی که خارج از شمول بند (۱-۱۷) باشد، برای حل سریع موضوع قبل از درخواست ارجاع به داوری دو طرف می توانند به شرح زیر اقدام کنند:

۱-۱۷-۲-۱- موضوع توسط هر یک از دو طرف به صورت کتبی به طرف دیگر اعلام می شود، سپس در جلسه ای با هماهنگی و حضور مهندس مشاور ظرف دو هفته یا مدت مورد توافق (از تاریخ اولین اعلام کتبی اختلاف نظر) تشکیل می شود، دو طرف موارد اختلاف را بررسی می کنند. صورت جلسه حاوی توافق پس از امضاء در اختیار دو طرف قرار می گیرد و طبق آن عمل می شود.

۱-۱۷-۲-۲- اختلاف نظرهایی که پس از اجرای بند (۱-۲-۱۷) رفع نشود، پس از توافق دو طرف به کارشناس یا هیئت کارشناسی ارجاع می شود. در صورت پذیرش نظر کارشناسی توسط دو طرف، موضوع صورتجلسه شده و صورتجلسه حاوی توافق پس از امضاء در اختیار دو طرف قرار می گیرد و طبق آن عمل می شود.

۱-۱۷-۲-۳- کارشناس یا هیئت کارشناسی ممکن است قبل یا پس از بروز اختلاف، با توافق دو طرف انتخاب شود. در هر صورت، انتخاب کارشناس یا هیئت کارشناسی پس از انعقاد پیمان انجام می شود.

۱۷-۲-۴- در پروژه های عمرانی استانی و ملی استانی شده در صورت توافق دو طرف، شورای فنی استان می تواند جایگزین هیات کارشناسی شود.

#### ۱۷-۳- داوری

چنانچه دو طرف در انتخاب کارشناس یا هیات کارشناسی موضوع بند (۲-۱۷) به توافق نرسند یا نظر اعلام شده در مراحل قبل، مورد قبول هریک از دو طرف نباشد، به شرح زیر اقدام می شود.

۱۷-۳-۱- هر یک از دو طرف، ارجاع موارد اختلاف به داوری را، از نماینده ویژه رئیس جمهور (رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور) درخواست می کند.

۱۷-۳-۲- در صورت موافقت نماینده ویژه رئیس جمهور، موضوع اختلاف برای داوری به شورای عالی فنی ارجاع می شود.

۱۷-۳-۳- نحوه درخواست ارجاع اختلاف به مرجع داوری توسط خواهان، پاسخ خوانده، خواسته (مبلغ مورد ادعا از طرف خواهان)، امضای قرارنامه، مدت داوری، نحوه ابلاغ رای و سایر ترتیبات مربوط، بر اساس دستورالعمل شورای عالی فنی انجام می شود.

۱۷-۴- ارجاع موضوع مورد اختلاف به هریک از مراجع فوق تغییری در مسئولیت ها، وظایف و تعهدات دو طرف ایجاد نمی کند و دو طرف ملزم به انجام تعهدات خود وفق اسناد و مدارک پیمان هستند.

**نماینده پیمانکار**

**محسن کارخانه**

**امضاء**

**نماینده کارفرما**

**جواد لنجبی**

**امضاء**

---

صفحه ۱۴ از ۱۶

**پیمان اجرای کارهای ساختمانی به روش سر جمع**

---

پیوست شماره یک

اقلامی از کار موضوع پیمان که توسط پیمانکار انجام نمی‌گیرد.

(در ارتباط با ماده یک پیمان)

۱- اسکلت بتنی

## پیوست شماره دو

تعیین درصد های انجام هر کار برای فعالیتهای مختلف کار به منظور پرداخت های موقت برای هر ساختمان به تفکیک (در ارتباط با بند «ج» ماده ۱۲ پیمان)

درصد های انجام کار برای هریک از ساختمان ها و کارهای اجرایی خارج از ساختمان (محوطه، حصار کشی و....) به تفکیک در پیوست شماره دو پیمان با رعایت مراحل زیر مشخص گردد:

۱- عملیات اجرایی، بر اساس ترتیب واقعی انجام کار شکسته شده و ریز فعالیت ها در قالب سرفصل های مشخص شده در برنامه زمانی کلی، معلوم و کد گذاری شود.

۲- به هریک از ردیف های ریز متره، کد فعالیت متناظر با آن اختصاص یافته و صورت های متره و خلاصه متره حاوی کد فعالیت تهیه گردد؛

۳- با استفاده از فهراس بهای پایه و ضوابط مربوط به آن، برآورد هزینه اجرای کار (در قالب صورت های مالی، خلاصه مالی فصول و جداول دفترچه فهراس بهای به تفکیک فعالیت) تهیه شود

۴- از تقسیم مبالغ ریالی هر فعالیت به مبلغ برآوردهزینه اجرای کار، درصد هر فعالیت به دست آید. این درصد نباید از ۸ درصد برآوردهزینه اجرای کار بیشتر شود، تنها برای قلمی از تاسیسات برقی یا مکانیکی که به صورت یکجا و غیر قابل تفکیک باشد تعیین فعالیت با وزن بیشتر از سقف تعیین شده، مجاز است.

جمع مبالغ ریالی تمام فعالیت ها باید مساوی با برآوردهزینه اجرای کار باشد. جدول درصد های فعالیت ها بر اساس اطلاعات فوق، به گونه ای تهیه شود که مبلغ برآوردهزینه اجرای کار، فصول و فهرست بهای متناظر با هر فعالیت در این جدول مشخص گردد. در صورتی که در فعالیتی، چند فصل از فهرست بهای رشته مربوطه وجود داشته باشد، فصل متناظر با آن فعالیت، فصلی است که از نظر ریالی، بیشترین وزن را در برآوردهزینه اجرای کار تشکیل دهد.

- مطابق ساختار شکست پیوست پیمان

پیوست شماره سه

### محاسبات سطوح

ضروری است کارفرما محاسبه سطوح را که در جدول ماده ۱۲ درج نموده است، به طور شفاف متناسب با نقشه های اجرایی (با ارائه کروکی و مساحت های مختلف که در محاسبه سطح زیر بنای طبقه موثرند) در این پیوست تنظیم و ضمیمه اسناد و مدارک مناقصه و پیمان نماید.